

„HUMÁN SZOLGÁLTATÁSOK FEJLESZTÉSE KABÁN ÉS A KÖRNYEZŐ TELEPÜLÉSEKEN”

EFOP-1.5.3-16-2017-00010

Várjuk Önt is képzéseinkre!

A képzés célja: A hátrányos helyzetű csoportok foglalkoztathatóságra való felkészítésének, munkaerő-piaci eszközökben való részesedésének és munkaerő-piacon való megjelenésének elősegítés

Helyszín: Mácsai Sándor Művelődési Ház és Városi Könyvtár (4183 Kaba, Szabadság tér 9.)
Időpont: 2022. május-június hónapban délelőtti vagy délutáni csoportokban (választás alapján)
Jelentkezési határidő: 2022. április 30.

- **Kompetencia felmérés, képzés és tréning 1 óra**
- **Munkavállaláshoz szükséges kompetenciák fejlesztése I. (30 óra)**

Az oktatás célja, hogy elősegítse a hátrányos helyzetű csoportok foglalkoztathatóságra való felkészítését, munkaerő-piaci eszközökben való részesedését és munkaerő-piacon való megjelenését. Hozzájáruljon a hátrányos helyzetű, kevesebb munkaerő-piaci lehetőségek között élő felnőtt emberek gyakorlati ismereteinek, társadalmi és munkavállalói kulcskompetenciáinak fejlesztéséhez.

Képzés témái:

 1. Személyiség-, viselkedéskultúrát fejlesztő tényezők,
 2. A kommunikáció alapjai
 3. Kommunikációs alapismeretek; állásinterjú
 4. Munkavállalói kulcsképeségek és kulcskompetenciák fejlesztése
- **Munkavállaláshoz szükséges kompetenciák fejlesztése II. (30 óra)**

A képzés célja, hogy felkészítse a résztvevőt a munkába lépés után rá váró feladatokra, a munkahelyeiken velük szorosan együtt dolgozó munkatársakkal való mindennapi helyzetek és konfliktusok során az érzelmeik kifejezésére és az érdekeik képviselésére, egyéni céljaink meghatározásában, teljesítményünk fokozásában.

A képzés három modulból áll, a résztvevők az alábbi modulokkal ismerkednek meg:

 1. Munkahelyi konfliktusok kezelése
 2. Munkahelyi környezetbe történő beilleszkedés segítése, betanítás
 3. Együttműködés alapjai
- **Ügyintézés a mindennapokban, avagy a tudatos állampolgár+ITK kompetenciák fejlesztése (30 óra)**

A képzés célja, hogy elősegítse, hogy a képzés elvégzése után a résztvevők minél kevesebb időráfordítással és utazással legyenek képesek a hivatalos ügyeiket intézni, valamint bővíljenek ismereteik az elektronikus ügyintézés lehetőségeiről, előnyeiről.

A képzés az alábbi két modulból áll:

 1. Elektronikus ügyintézés a mindennapokban
 2. Digitális készségfejlesztés
- **Munka-, tűz- és környezetvédelmi alapismeretek elnevezésű képzés öt településen (30 óra)**

A képzés célja, hogy a résztvevők képessé váljanak az új biztonsági kihívások és leküzdendő biztonsági kockázatok kezelésére, amely megkívánja a társadalmi és szervezeti biztonsági kultúra növelését. Ismerjék meg az alapvető tűz- és munkavédelmi előírásokat, ezáltal csökkentve a munkahelyi balesetek számát.

A képzés az alábbi három modulból áll:

 1. Munkavédelmi alapismeretek
 2. Környezetvédelmi alapismeretek
 3. Tűzvédelmi alapismeretek
- **„Gazdálkodj Okosan” - felelős családi pénzkezelés (30 óra)**

A képzés célja, hogy a résztvevők alapvető háztartás-gazdálkodási és pénzügyi ismeretekre tegyenek szert. Legyenek képesek reálisan felmérni anyagi lehetőségeiket, hatékonyan beosztani a havi bevételeiket, megtervezni a családi költségvetést, megismerik a takarékosági lehetőségeiket, az eladósodás veszélyeit.

A képzés az alábbi két modulból áll:

 1. A gazdálkodás alapfogalmai
 2. Családi költségvetés tervezése, pénzügyek a hétköznapokban

